

ALLEGATO 2

RELAZIONE TECNICA PER LA DESCRIZIONE DEL PROGETTO

AZIONE

2.A – Favorire la realizzazione di iniziative e strumenti (soprattutto a carattere innovativo) per la promo-commercializzazione del territorio in termini di beni turistico-culturali, servizi e attrazioni

TITOLO

—

1. DESCRIZIONE DEL PROGETTO

1.1. *Descrizione del progetto*

Descrivere il progetto da realizzare, luoghi di realizzazione, soggetti coinvolti, motivazioni che giustificano l'intervento, ecc.

1.2. *Obiettivi da conseguire*

Descrivere gli obiettivi che si intendono raggiungere con la realizzazione dell'intervento con particolare evidenza delle ricadute attese in relazione alle finalità della Misura.

1.3. *Descrizione degli interventi e della loro incidenza sul costo dell'operazione*

Articolazione dell'operazione con ripartizione delle risorse finanziarie rispetto ai diversi interventi previsti al paragrafo 4 del presente avviso:

- ✓ *Investimenti finalizzati ad azioni di raccolta, sistematizzazione e/o costruzione dell'offerta di beni e servizi a valenza turistica;*
- ✓ *Interventi finalizzati ad azioni di promozione del territorio, a fini turistici, mediante la partecipazione a fiere internazionali e l'organizzazione di eventi promozionali sul territorio. Destinatari: buyer internazionali del settore turistico;*
- ✓ *Interventi finalizzati all'ideazione, progettazione e realizzazione di soluzioni tecnologiche ed innovative (es. piattaforme web, applicazioni mobile, sistemi di interfaccia dinamica in loco, ...) per informare, promuovere e veicolare i principali asset a valenza turistica del territorio (beni e servizi). Destinatari: turisti in loco; potenziali turisti/viaggiatori che stanno progettando il loro viaggio;*
- ✓ *Interventi finalizzati all'attivazione e gestione di servizi di welcome center (nei principali hub di arrivo sul territorio: Civitavecchia e Santa Marinella) capaci di accogliere, orientare, informare, promuovere e veicolare i principali asset a valenza turistica del territorio (beni e servizi). Destinatari: turisti in loco.*

2. PROSPETTIVE DI MERCATO

Fornire descrizione delle prospettive di mercato attese

3. CRONOPROGRAMMA

Fornire descrizione sintetica delle tempistiche di realizzazione prevista in coerenza con quanto stabilito dall'avviso pubblico

4. QUADRO ECONOMICO

Macrotipologia di spesa	Dettaglio spese eleggibili	Spesa imponibile IVA esclusa (€)	Importo IVA (€)	Spesa con IVA (€)	Contributo richiesto (€)
Costi sostenuti per l'attuazione dell'operazione	Consulenze e forniture di servizi				
	Consulenze nel campo informatico per la realizzazione di applicativi dedicati all'azione, di siti internet, ecc.				
	Pubblicazioni e personale esterno connesso ad esse				
	Organizzazione e partecipazione a fiere, esposizioni, ecc.				
	Organizzazione di eventi: convegni, seminari, workshop, ecc.				
Spese generali	Specificare				
TOTALE GENERALE					

5. SOTTOSCRIZIONE

LUOGO E DATA DI SOTTOSCRIZIONE

_____ lì ___/___/_____

IN FEDE

(Firma del legale rappresentante)

Con l'apposizione della firma sottostante, i firmatari dichiarano sotto la propria responsabilità, che quanto esposto nella presente relazione, risponde al vero ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000.

ESTREMI DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

(di cui si richiede fotocopia da allegare alla domanda)

TIPO DOCUMENTO: _____

NUMERO DOCUMENTO: _____

RILASCIATO DA: _____ IL __ / __ / ____

DATA DI
SCADENZA _____

IN FEDE _____

(Firma del beneficiario/legale rappresentante)